

	OBEČ TISINEC	
	Všeobecne záväzné nariadenie	Číslo: 1/2024

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Tisinec č. 1/2024,
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	08.04.2024
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	08.04.2024
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	25.04.2024
Vyhodnotenie	26.04.2024
Pripomienky zasielať : - písomne na adresu: Obec Tisinec, Tisinec 1, 091 01 Stropkov - elektronicky na adresu: obec.tisinec@tisinec.sk	

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní Obecného zastupiteľstva v Tisinci dňa:	29.04.2024
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	29.04.2024
VZN nadobúda účinnosť dňom:	15.05.2024

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 1/2024

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obec Tisinec podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie.

Článok 1

Predmet nariadenia

1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Tisinec (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok 2

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom (ďalej len „žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
- 2) Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 3) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.
- 4) Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, utvárajú podmienky na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú, kultúrnu a športovú činnosť.
- 5) Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok 3

Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č. 1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej do podateľne obecného úradu Tisinec v termíne do **31. októbra** príslušného roka.
- 2) Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci (príloha č. 2 – Čestné prehlásenie žiadateľa).
- 3) Dotáciu z rozpočtu obce je možné poskytnúť právnickej osobe len vtedy, ak táto právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (buď príloha č. 2 - Čestné prehlásenie žiadateľa alebo výpis z registra trestov).
- 4) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu článku 3 ods. 8 tohto VZN z predchádzajúceho roka.
- 5) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 6) Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
- 7) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- 8) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 14.12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ na obecnom úrade v Tisinci (príloha č. 3 - Vyúčtovanie finančnej dotácie).
- 9) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v článku 3 ods. 8 tohto VZN.
- 10) Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. v z. n. p.

Článok 4

Schvaľovanie dotácií

1) Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce nasledovne:

Vo všetkých prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

2) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Tisinci dňa 29.04. 2024.

2) Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 15.05.2024

Tisinec 29. 04. 2024

Ing. Patrik Pališin
zástupca starostu obce

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Tisinec v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa	
Sídlo žiadateľa (PO/FO)	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Tel. kontakt	
e-mail	
Registrácia žiadateľa: číslo, dátum, register	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu v tvare IBAN, názov banky	

4. Účel (názov) podujatia

--

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt	
--	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum:

.....
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Povinné prílohy:

Informácie o žiadateľovi: (fotokópie dokladov)

1. Právnické osoby – výpis z obchodného registra, potvrdenie o zriadení bankového účtu
2. Fyzické osoby – podnikatelia – kópia živnostenského listu, doklad o pridelení IČO, potvrdenie o zriadení bankového účtu
3. Združenia - registrácia a stanovky, doklad o pridelení IČO, potvrdenie o zriadení bankového účtu

Informácie o zameraní projektu:

1. opis podujatia - vystihujúci podstatu a zameranie projektu
 - čo konkrétne chcete uskutočniť (zorganizovať, opraviť, a pod.)
 - časový harmonogram jednotlivých činností

ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA

o dotáciu z rozpočtu obce

Meno a priezvisko.....

svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov :

.....

- a) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie nemám nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Tisinec a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou,
- b) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- c) že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V dňa

.....

podpis a pečiatka

Vyúčtovanie finančnej dotácie

Poskytovateľ: OBEC TISINEC, TISINEC 1, 091 01 STROPKOV

Žiadateľ:

Názov organizácie:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

Názov projektu (účel použitia):

.....

P.č.	Číslo dokladu	Druh výdavku	€
Spolu :			
Poskytnutá finančná dotácia :			
Rozdiel :			

Prílohy:

- fotokópie všetkých zúčtovaných dokladov

Vypracoval:

Dátum:

.....

pečiatka a podpis štatutárneho orgánu